

«Утверждаю»

Руководитель Департамента культуры,
туризма и молодежной политики
Администрации городского округа Самара



Т.В.Шестопалова

«11» января 2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 903/ 65

муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Самара

«Театр «Лукоморье»

на 2016 год

(на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов)

ЧАСТЬ I

1. Наименование муниципальной услуги

Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)

2. Потребители муниципальной услуги

Физические и Юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016	первый год планового периода 2017	второй год планового периода 2018	
1.Средняя заполняемость зала на стационаре	процент	$\frac{SUM_k (Pc/Zc)}{Kc} * 100,$ где Pc – посещаемость учреждения, определяемая как количество проданных билетов при реализации художественного продукта на стационаре (количество билетов, шт.); Zc – пропускная способность учреждения, определяемая как количество мест в зале (залах) на стационаре (места в зале (залах), шт.); Kc – количество показов художественных продуктов на стационаре (количество показов, шт.).	---	---	60	65	70	Данные бухгалтерского учета о количестве проданных билетов по каждому показу на стационаре.
2.Интенсивность обновления текущего репертуара (среднегодовое количество новых спектаклей (программ))	Абсолютный показатель		---	---	2	2	3	Ежеквартальный и годовой отчет

3. Динамика количества зрителей к предыдущему отчетному периоду	процент	$M(\text{отчет}) / M(\text{пред}) * 100 - 100$, где M (отчет) – количество зрителей в отчетном периоде (тыс.чел.); M (пред) – количество зрителей в предыдущем периоде (тыс.чел.).	---	---	125	16	12	Форма статистического наблюдения 9-НК
---	---------	--	-----	-----	-----	----	----	---------------------------------------

3.2. Объем муниципальной услуги в натуральных показателях

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016	первый год планового периода 2017	второй год планового периода 2018	
1. Количество публичных показов спектаклей (театральных постановок)	единиц	---	---	100	102	110	Форма статистического наблюдения 9-НК
из них:							
- спектаклей (театральных постановок) на стационаре	единиц	---	---	87	87	106	Форма статистического наблюдения 9-НК
- спектаклей (театральных постановок) на выезде	единиц	---	---	12	13	12	Форма статистического наблюдения 9-НК
- спектаклей (театральных постановок) на гастролях	единиц	---	---	1	2	2	Форма статистического наблюдения 9-НК
2. Число получателей услуги	человек	---	---	1800	2095	2342	Ежеквартальный и годовой отчет
- из них на бесплатной основе	человек	---	---	180	200	268	Ежеквартальный и годовой отчет
3. Количество показов спектаклей (театральных постановок) для социально-незащищенных граждан	единиц	---	---	5	5	6	Ежеквартальный и годовой отчет
4. Число спектаклей, доступных для просмотра на сайте учреждения	единиц	---	---	1	2	2	Ежеквартальный и годовой отчет

3.3. Объем муниципальной услуги стоимостном выражении

Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
-	-	2 088,55	2 088,55	2 088,55

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Бюджетный Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 №3612-1);
- Постановление правительства РФ от 26.06.1995 №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Постановление Главы городского округа Самара от 20.05.2008 N 346 «Об утверждении Положения о показателях, характеризующих качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг на территории городского округа Самара»;
- Постановление Администрации городского округа Самара от 27.12.2010 N 1826 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Самара и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Постановление Администрации городского округа Самара от 19.04.2011 N 283 "Об утверждении Методических рекомендаций по формированию муниципальных заданий муниципальным учреждениям городского округа Самара и контролю за их выполнением";
- Постановление Администрации городского округа Самара от 08.05.2015 N 466 «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского округа Самара»;
- Постановление Администрации городского округа Самара от 29.05.2013 № 516 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Самара «Театр «Лукоморье»».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Телефонная связь	Адрес, телефоны театра; репертуар театра; адрес, режим работы билетной кассы; информация о спектаклях	По факту обращения потребителей услуги
Интернет-сайт театра	Наименование театра; адрес, маршруты проезда, телефоны театра; репертуар театра; режим работы билетной кассы; стоимость услуги; информация о спектаклях, актерах, изменениях в работе, способах предоставления потребителям своих услуг, мероприятиях, проводимых театром; новости; историческая справка о театре; статьи о творчестве; фото; отзывы потребителей услуг	Один раз в месяц, по мере необходимости
Интернет-сайты партнеров театра	Наименование театра; адрес, телефоны театра; репертуар театра; режим работы билетной кассы	Один раз в месяц
Печатные средства массовой информации	Информация о мероприятиях, репертуар, адрес, телефоны театра	Две публикации в месяц
Телевидение	Информация о мероприятиях, репертуар, адрес, телефоны театра	Один репортаж в квартал
Печатные информационные материалы (афиши, программки, объявления и т.п.) на рекламных щитах г. Самара, у входа и в кассовом зале театра	Наименование театра; адрес, телефоны театра; репертуар театра; режим работы билетной кассы; информация о спектаклях; информация об изменениях в работе; перед спектаклями организуется продажа программ, буклетов	Два раза в месяц, по мере необходимости
Электронная почта	Адрес, телефоны театра; репертуар театра; адрес,	По факту обращения

	режим работы билетной кассы; информация о мероприятиях, изменения	потребителей услуг, целевая рассылка по мере необходимости
--	---	--

5. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из Ведомственного перечня муниципальных услуг и работ;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, городского округа Самара.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1);
- Решение Думы городского округа Самара от 26.04.2007 № 413 "Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями городского округа Самара, и работы, выполняемые муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями городского округа Самара";
- Приказ директора муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Самара «Театр «Лукоморье».
-

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Театр «Лукоморье».

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Организация и проведение театрально-зрелищных мероприятий	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления городского округа Самара, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту культуры, туризма и молодежной политики по исполнению муниципальных заданий	Ежеквартально путем направления сведений в Департамент культуры, туризма и молодежной политики	Администрация городского округа Самара
2. Обобщение и анализ отчетной документации, предоставляемой учреждением; анализ отчетной документации об исполнении бюджета из УРМ автоматизированной системы «Бюджет» и «1-С Бухгалтерия»	Ежеквартально путем направления сведений в Департамент культуры, туризма и молодежной политики	Администрация городского округа Самара
3. Предоставление руководителю Департамента культуры, туризма и молодежной политики отчетов	По требованию путем направления сведений в Департамент культуры, туризма	Администрация городского округа Самара

руководителя учреждения	и молодежной политики	
4. Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	При необходимости путем направления сведений в Департамент культуры, туризма и молодежной политики	Администрация городского округа Самара

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и ежегодно в срок до 15 числа марта очередного финансового года, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

В отчете отражается информация по каждому виду муниципальных услуг, включаемых в муниципальное задание. Включает следующие разделы:

1. Характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения муниципального задания;
2. Характеристику факторов, влияющих на отклонение фактических результатов выполнения муниципального задания от запланированных.
3. Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в 2-х экземплярах на бумажном и электронном носителе.
4. Отчет об исполнении муниципального задания сопровождается пояснительной запиской.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Департаменту культуры, туризма и молодежной политики отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

1. Наименование муниципальной работы

Создание спектаклей

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой муниципальной работы

2.1. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный год (2014 год)	Текущий финансовый год (2015 год)	очередной финансовый год 2016	первый год планового периода 2017	второй год планового периода 2018
Работа по созданию спектаклей	Создание новых или капитальное возобновление постановок театрально-концертных или иных зрелищных программ на темы, определяемые по согласованию с учредителем – Департаментом культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара, и подготовительная работа к показу по действующему репертуару.	---	---	2	2	3

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) Форма статистического наблюдения 9-НК
			отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016	первый год планового периода 2017	второй год планового периода 2018	
Доля новых (капитально-возобновленных) постановок в текущем репертуаре	процент	$\text{Чнп} / \text{Кр} * 100$, где Чнп - число новых (капитально-возобновленных) постановок, ед. Кр - количество театрально-концертных или иных зрелищных программ общего репертуара театрально-концертных учреждений, ед.	---	---	20	25	30	

2.3. Объем муниципальной работы в натуральных показателях

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016	первый год планового периода 2017	второй год планового периода 2018	
1. Число новых (капитально-возобновленных) спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ, работа по созданию которых проводится в течение года (количество спектаклей (программ), созданных (капитально-возобновленных) в течение отчетного года)	единиц	абсолютный показатель	---	---	2	2	3	Форма статистического наблюдения 9-НК
из них:								
- спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ большой формы (многонаселенные, из 2-х и более актов, отделений)	единиц		---	---	-	1	1	Ежеквартальный и годовой отчет
- спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ малой формы (камерный)	единиц		---	---	2	1	2	Ежеквартальный и годовой отчет

2.4. Объем муниципальной услуги стоимостном выражении

Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
-	-	2 088,55	2 088,55	2 088,55

3. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной работы из перечня муниципальных работ;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, городского округа Самара

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления городского округа Самара, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту культуры, туризма и молодежной политики по исполнению муниципальных заданий	Ежеквартально путем направления сведений в Департамент культуры, туризма и молодежной политики	Администрация городского округа Самара
2. Обобщение и анализ отчетной документации, предоставляемой учреждением; анализ отчетной документации об исполнении бюджета из УРМ автоматизированной системы «Бюджет» и «1-С Бухгалтерия»	Ежеквартально путем направления сведений в Департамент культуры, туризма и молодежной политики	Администрация городского округа Самара
3. Предоставление руководителю Департамента культуры, туризма и молодежной политики отчетов руководителя учреждения	По требованию путем направления сведений в Департамент культуры, туризма и молодежной политики	Администрация городского округа Самара
4. Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	При необходимости путем направления сведений в Департамент культуры, туризма и молодежной политики	Администрация городского округа Самара

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и ежегодно в срок до 15 числа марта очередного финансового года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

В отчете отражается информация по каждому виду муниципальных услуг, включаемых в муниципальное задание. Включает следующие разделы:

1. Характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения муниципального задания;
2. Характеристику факторов, влияющих на отклонение фактических результатов выполнения муниципального задания от запланированных.
3. Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в 2-х экземплярах на бумажном и электронном носителе.
4. Отчет об исполнении муниципального задания сопровождается пояснительной запиской.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Департаменту культуры, туризма и молодежной политики отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.